

Bijlage 3. Eisen aan Voortgangsrapportage

De voortgangsrapportage dient in ieder geval de volgende onderwerpen geactualiseerd te behandelen.

- 1) Projectmanagement:
 - a) voortgang op de projectdoelen;
 - b) stand van zaken met betrekking afspraken uit evaluatie;
 - c) te nemen besluiten door en/of acties van de Opdrachtgever;
 - d) de voortgang met betrekking tot de eventueel naar aanleiding van uitgevoerde audit(s) nader aan te tonen zaken.
- 2) Projectbeheersing:
 - a) voortgang ten opzichte van de planning;
 - b) 4-weken planning;
 - c) Openstaande betaalposten;
 - d) verbeteracties ten aanzien van geconstateerde tekortkomingen;
 - e) V&G-incidenten en bijna ongevallen uit de voorgaande termijn en maatregelen ter beheersing;
- 3) Omgevingsmanagement:
 - a) voortgang van aanvragen en verkrijgen van de vergunning(en) (PPT);
 - b) alle klachten, suggesties en signalen uit de omgeving uit de voorgaande termijn en uitgevoerde maatregelen naar aanleiding van de klachten, suggesties of signalen, waar relevant vergezeld van verslaglegging van overleggen met derden.
 - c) verbeteracties komende termijn om klachten te voorkomen.
- 4) Technisch management:
 - a) overzicht van knelpunten in onderhoud;
 - b) overzicht van afgevoerde vrijgekomen materialen, met onder andere aard, hoeveelheid, herkomst en bestemming.
- 5) Inkoopmanagement:
 - a) Overzicht verrichte inkopen of ter beschikking gestelde materialen van derden.